|  |  |
| --- | --- |
| **Ident.-Nr. des Vorhabens:**(wird vom Regionalmanagement ausgefüllt) |  |
| 1. **Angaben zum Vorhabenträger**
 |
| **Träger des Vorhabens**(Name, Vorname) \* |  |
| **Postanschrift \*** |  |
| **Telefon / Fax \*** |  |
| **E-Mail \*** |  |
| **Geb.-Datum (**TT.MM.JJJJ) | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| **Ansprechpartner \*** |  |
| **Rechtsform \*** | LAG [ ] Zweckverband [ ] Kommunen [ ] rechtsfähige Vereine / gemein nützige Träger [ ] Unternehmen [ ] Kirchgemeinden [ ] Privatpersonen (natürliche Personen oder GbR gem. § 705ff BGB) [ ]  |
| 1. **Beschreibung des Vorhabens**
 |
| **Titel des Vorhabens \*** |  |
| **Beschreibung des Vorhabens \***Ausgangssituation, Ziel und Zweck des Vorhabens, Vorhabensbestandteile, Umfang (ggf. auf Zusatzblatt ergänzen) |  |
| **Standort des Vorhabens \***(Postanschrift, Flurstück-Nr. und Gemarkung) |  |
| **Durchführungszeitraum \***von MM / JJJJ bis MM / JJJJ**(bis spätestens September 2024)** |  |
| 1. **Darstellung der Kosten und Finanzierung des Vorhabens**
 |
| Basis-Fördersatz \* | **Institution investiv nicht investiv** Unternehmen [ ]  50% [ ]  50%(= jede Einheit, die eine wirtschaftliche Tätigkeit ausübt, unabhängig von der Rechtsform) [ ]  Erhöhung des Basis-Fördersatzes um 10% |
| Vorsteuerabzugsberechtigung \* | [ ]  Ja | [ ]  Nein |
|  | ohne MwSt. | einschl. MwSt. |
| Gesamtsumme förderfähiger Ausgaben \*  |  | EUR |  | EUR |
| davon Kredite \* |  | EUR |  | EUR |
| Eigenanteil \* |  | EUR |  | EUR |
| Höhe der beantragten Zuwendung \* |  | EUR |  | EUR |
| 1. **Welche LEADER – Mehrwertkriterien werden durch das Vorhaben erfüllt?**

Bitte begründen, ggf. auf Zusatzblatt |
| Projekt ist neuartig für die Region/ hat Modellcharakter. |  |
| Projekt stärkt Wirtschaft vor Ort oder intensiviert regionale Wertschöpfung. |  |
| Projekt stärkt Kooperation und Vernetzung. |  |
| Projekt stärkt regionale Identität oder trägt zur Erhöhung der Bleibebereitschaft bei. |  |
| Projekt trägt zur Verbesserung des Ortsbildes bei. |  |
| Projekt berücksichtigt prognostizierte demografische Entwicklung. |  |
| Projekt befördert nachhaltiges Handeln. |  |
| Projekt bezieht mehrere Generationen ein. |  |
| Projekt fördert Chancengleichheit oder die Eingliederung benachteiligter Personen. |  |
| Projekt trägt zur Diversifizierung / Angebotserweiterung bei. |  |
| Projekt trägt zur Ressourcenschonung bei oder unterstützt Energieeffizienz. |  |
| Projekt verbessert Lebens- oder Aufenthaltsqualität oder die Verkehrssicherheit. |  |
| Projekt unterstützt ehrenamtliche oder gemeinnützige Strukturen (z.B. Vereine) bei der Gestaltung des dörflichen Lebens, des demografischen Wandels oder der Daseinsvorsorge |  |
| 1. **Welche der folgenden Rankingkriterien werden durch das Vorhaben erfüllt?**

 Bitte begründen, ggf. auf Zusatzblatt |
| Stellt das Projekt einen regional oder überregional neuen Ansatz (Innovation) dar? |  |
| Ist Komplexität und Vernetzung erkennbar? |  |
| Bürgerbeteiligung/Qualifizierungder Akteure/Dialogprozesse? |  |
| Räumliche Wirkung des Vorhabens (lokal, regional, überregional)? |  |
| ausreichende Bedarfsanalyse (repräsentative Befragung des Zielklientel) |  |
| Werden mit dem Projekt generationsübergreifende Angebote generiert? |  |
| Leistet das Vorhaben einen Beitrag zur Barrierereduktion? |  |
| Ansprache Interessen benachteiligter Zielgruppen (z.B. Menschen mit körperlichen od. geistigen Einschränkungen, Kinder / Jugendliche etc.)? |  |
| Medien, die das Projekt in der Öffentlichkeit begleiten (Print, Audio, Fernsehen, Internet, Präsentation auf öffentl. Veranstaltungen)? |  |
| Unterstützt das Vorhaben kleine und mittlere Unternehmen (KMU) gemäß Anhang 1, VO (EU 651/2014)? |  |
| Unterstützt das Vorhaben die Nutzung regionaler Ressourcen, Wertschöpfungsketten, Handwerk? |  |
| Wird eine Diversifizierung der Angebots-/ Produktpalette erreicht? |  |
| Sicherung vorhandener oder Schaffung neuer Arbeitsplätze? |  |
| Stärkt das Vorhaben die innerörtliche Entwicklung (bauliche Investition in Gebäude und Anlagen) |  |
| Steht die Bewahrung der historischen Siedlungsstruktur im Focus? |  |
| Wird durch bauliche Investitionen in Gebäuden ein Leerstand beseitigt? |  |
| 1. **Einzureichende Unterlagen** zur Prüfung der Kohärenzkriterien, des regionalen Mehrwertes und der Rankingkriterien
 |
| Fotos vom Ist-Zustand (digital möglich) \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt  |
| Flurkarte (mit farblicher Kennzeichnung des Förder-Objektes) \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt |
| Gewerbeanmeldung\* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt |
| **Finanzierungnachweis zur Sicherstellung der Vorfinanzierung \***(Zutreffendes bitte ankreuzen)Vereine, Unternehmen, Stiftungen, Kirchgemeinden etc. :* Kontoauszüge, Sparbücher und/ oder Kreditbereitschaftserklärung einer finanzierenden Bank oder andere geeignete Unterlagen

oder* Kontoauszüge oder Sparbücher Dritter, wenn dazu eine Erklärung des Dritten beigebracht wird, die Mittel bei Bewilligung der LEADER-Förderung für das beabsichtigte Vorhaben zur Verfügung zu stellen.

Kommunen, komm. Verwaltungsverbände, Kirchgemeinden etc.:* Auszug aus dem Haushaltsplan (beschlossen oder bestätigt)

oder* Kommunalratsbeschluss zu über- bzw. außerplanmäßigen Ausgabe
* oder andere geeignete Unterlagen
 | Kontoauszüge [ ]  beigefügtKontoauszüge Dritter mit Erklärung des Dritten [ ]  beigefügtKreditbereit-schaftserklärung: [ ]  beigefügtKreditvertrag [ ]  beigefügtsonstige geeignete Unterlagen [ ]  beigefügtHaushaltsplan [ ]  beigefügtGemeinde- / Stadtratsbeschluss [ ]  beigefügtSonstige geeignete Unterlagen [ ]  beigefügt  |
| **weitere Unterlagen im vereinfachten Förderverfahren (Anwendung SEK) \*** |  [ ]  trifft nicht zu |
| Flächenberechnung auf Basis SEK  | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt  |
| Bauerläuterung auf Basis SEK  | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt  |
| **weitere Unterlagen im Standard-Förderverfahren (= Erstattungsverfahren,** **keine Anwendung SEK) \*** | [ ]  trifft nicht zu |
| * detaillierte Kostenvoranschläge (mit Mengenangaben) für alle Gewerke

oder* Materialkosten mit Mengenangaben (bei Eigenleistungen)

oder* detaillierte Kostenberechnung mit Mengenangaben für die Bestandteile des Vorhabens (Bauvorlagenberechtigter)
 | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt  |
| Ausgabenzusammenstellung für investive Vorhaben (entspr. Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014)gemäß DIN 276, untersetzt nach Gewerken \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt  |
| **weitere ggf. erforderliche Unterlagen:** |  |
| ggf. aktuelle Bestätigung des Steuerberaters oder des Finanzamtes für nichtvorsteuerabzugsberechtigte Vereine, Stiftungen und Unternehmen, ggf. mit Informationen zu den wirtschaftlichen und ideellen Teilbereichen \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Stellungnahme des kommunalen Bauamtes \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| **ggf. Eigentumsnachweis wie z.B. \**** Grundbuchauszug (vollständig)

oder* Dauerpachtvertrag mit Zustimmung des Grundstückseigentümers (= Gebietskörperschaft) zum beabsichtigten Vorhaben

oder* Nachweis von laufenden Kaufverhandlungen
* o.ä. verbindliche Vereinbarungen, aus denen hervorgeht, dass das Eigentum bzw. gleichgestellte Eigentumsverhältnisse zeitnah hergestellt werden
 | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu  |
| ggf. Bauerläuterungsbericht \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Bauablaufplan \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Nutzungskonzept \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. (bei genehmigungsfreien Bau-Vorhaben)* Zeichnungen oder Skizzen mit farblicher Kennzeichnung \*
 | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. (bei genehmigungspflichtigen Bau-Vorhaben) \** Unterlagen der Genehmigungsplanung gemäß Leistungsphase 4 der HOAI (Ansichten, Grundrissen, Schnitte), **sofern vorhanden**

oder* Eingangsbestätigung eines eingereichten Bauantrags bei der Unteren Bauaufsichtsbehörde

oder* Baugenehmigung
 | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Erklärung des Planers zur Einhaltung der DIN 18040-1, -2 bzw. -3 zu den Bestandteilen des Vorhabens, die der Barrierereduzierung dienen \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Registerauszug, Gesellschafterverträge oder andere Nachweise der gültigen Rechtsform, falls erforderlich \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Vereinssatzung | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| Qualifikationsnachweis der beratenden Stelle (z.B. IHK, Steuerberater) im Falle der Geltendmachung von Beratungskosten im Zuge einer Existenzgründung \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| Geschäftsplan mit Anforderungen entspr. Anlage 2.1.1 zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014. (Ausnahmen bilden Vorhaben zu Vermietung u. Verpachtung sowie Vorhaben im Rahmen einer De-minimis- Beihilfe) \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. Angaben und Erklärungen des Antragsteller bei Beihilfen nach Artikel 107 Absatz 1 AEUV (entspricht Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014) \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| ggf. De-minimis-Erklärung(entspricht Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014) \* | [ ]  beigefügt [ ]  nicht beigefügt [ ]  trifft nicht zu |
| 1. **Hiermit erkläre ich, dass…\***
 |
| … ich die Möglichkeit der Förderung über mögliche Fachförderungen geprüft habe.Das beabsichtigte Vorhaben ist …[ ]  nicht über den Europäischen Sozialfont (ESF) förderfähig**.\***[ ]  nicht über das SAB-Förderprogramm „Gemeinschaftsaufgabe Verbesserung der regionalen Wirt- schaftsstruktur“ (GRW) förderfähig.\* |
| … das Vorhaben nicht touristischen Zwecken dient. |
| … Grunderwerb einschließlich Nebenkosten und Kosten für Gebühren und Genehmigungen nicht in den zur Förderung beantragten Kosten enthalten sind. |
| … Das Vorhaben dient nicht der Schaffung von Einrichtungen der Nahversorgung über 800 m² Ge- samthandelsfläche (wobei bei der Berechnung der Fläche öffentlich zugängliche Flächen, wie  Flure, Lagerflächen, Büro u. Sozialräume, unberücksichtigt bleiben) |
| … Kosten für motorisierte Fahrzeuge (außer für Sport- und Freizeitbedarf) nicht in den zur Förderung  beantragten Kosten enthalten sind. |
| … im Falle einer Wieder- und Umnutzung / Modernisierung das Vorhaben dem Erhalt bestehender Bausubstanz dient. |
| … das Vorhaben noch nicht begonnen hat. |
| … das oben genannte Vorhaben ohne eine Förderung im Rahmen der LEADER-Entwicklungsstrate- gie (LES) Falkenstein - Sagenhaftes Vogtland nicht in dieser Form bzw. in geplantem Umfang so- wie nicht im vorgesehenen Durchführungszeitraum umgesetzt werden kann. |
| … ich die datenschutzrechtliche Information der LAG Falkenstein Sagenhaftes Vogtland nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 der Datenschutzgrundverordnung zur Kenntnis genommen habe. |
| 1. **Für die Statistik**
 |
| Wie haben Sie von der LEADER-Förderung erfahren? | Kommune [ ] Amtsblätter / Presse [ ] Internet [ ] Facebook [ ] persönliche Empfehlung [ ] Sonstiges………………… [ ]  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift des Vorhabenträgers

Eingang beim Regionalmanagement

Datum:

Bearbeiter: