|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ident.-Nr. des Vorhabens:**  (wird vom Regionalmanagement ausgefüllt) |  | | | | | |
| 1. **Angaben zum Vorhabenträger** | | | | | | |
| **Träger des Vorhabens**  (Name, Vorname) \* |  | | | | | |
| **Postanschrift \*** |  | | | | | |
| **Telefon / Fax \*** |  | | | | | |
| **E-Mail \*** |  | | | | | |
| **Geb.-Datum (**TT.MM.JJJJ) | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | | | |
| **Ansprechpartner \*** |  | | | | | |
| **Rechtsform \*** | LAG  Zweckverband  Kommunen  rechtsfähige Vereine / gemein nützige Träger  Unternehmen  Kirchgemeinden  Privatpersonen (natürliche Personen oder  GbR gem. § 705ff BGB) | | | | | |
| 1. **Beschreibung des Vorhabens** | | | | | | |
| **Titel des Vorhabens \*** |  | | | | | |
| **Beschreibung des Vorhabens \***  Ausgangssituation, Ziel und Zweck des Vorhabens, Vorhabensbestandteile, Umfang (ggf. auf Zusatzblatt ergänzen) |  | | | | | |
| **Standort des Vorhabens \***  (Postanschrift, Flurstück-Nr. und Gemarkung) |  | | | | | |
| **Durchführungszeitraum \***  von MM / JJJJ bis MM / JJJJ  **(bis spätestens 31.03.2025)** |  | | | | | |
| 1. **Darstellung der Kosten und Finanzierung des Vorhabens** | | | | | | |
| Basis-Fördersatz \* | **Institution investiv nicht investiv**  LAG  80%  80%  Zweckverbände  80%  80%  Kommunen  80%  80%  Vereine  80%  80%  Unternehmen  50%  50%  Kirchgemeinden  80%  80%  Privatpersonen  50%  60%  Erhöhung des Basis-Fördersatzes um 10% | | | | | |
| Vorsteuerabzugsberechtigung \* | Ja | | | | Nein | |
|  | ohne MwSt. | | | | einschl. MwSt. | |
| Gesamtsumme förderfähiger Ausgaben \* |  | | | EUR |  | EUR |
| davon Kredite \* |  | | | EUR |  | EUR |
| Eigenanteil \* |  | | | EUR |  | EUR |
| Höhe der beantragten Zuwendung \* |  | | | EUR |  | EUR |
| 1. **Welche LEADER – Mehrwertkriterien werden durch das Vorhaben erfüllt?**   Bitte begründen, ggf. auf Zusatzblatt | | | | | | |
| Projekt ist neuartig für die Region/ hat Modellcharakter. | |  | | | | |
| Projekt stärkt Wirtschaft vor Ort oder intensiviert regionale Wertschöpfung. | |  | | | | |
| Projekt stärkt Kooperation und Vernetzung. | |  | | | | |
| Projekt stärkt regionale Identität oder trägt zur Erhöhung der Bleibebereitschaft bei. | |  | | | | |
| Projekt trägt zur Verbesserung des Ortsbildes bei. | |  | | | | |
| Projekt berücksichtigt prognostizierte demografische Entwicklung. | |  | | | | |
| Projekt befördert nachhaltiges Handeln. | |  | | | | |
| Projekt bezieht mehrere Generationen ein. | |  | | | | |
| Projekt fördert Chancengleichheit oder die Eingliederung benachteiligter Personen. | |  | | | | |
| Projekt trägt zur Diversifizierung / Angebotserweiterung bei. | |  | | | | |
| Projekt trägt zur Ressourcenschonung bei oder unterstützt Energieeffizienz. | |  | | | | |
| Projekt verbessert Lebens- oder Aufenthaltsqualität oder die Verkehrssicherheit. | |  | | | | |
| Projekt unterstützt ehrenamtliche oder gemeinnützige Strukturen (z.B. Vereine) bei der Gestaltung des dörflichen Lebens, des demografischen Wandels oder der Daseinsvorsorge | |  | | | | |
| 1. **Welche der folgenden Rankingkriterien werden durch das Vorhaben erfüllt?**   Bitte begründen, ggf. auf Zusatzblatt | | | | | | |
| Stellt das Projekt einen regional oder überregional neuen Ansatz (Innovation) dar? | |  | | | | |
| Ist Komplexität und Vernetzung erkennbar? | |  | | | | |
| Bürgerbeteiligung/Qualifizierung  der Akteure/Dialogprozesse? | |  | | | | |
| Räumliche Wirkung des Vorhabens (lokal, regional, überregional)? | |  | | | | |
| ausreichende Bedarfsanalyse (repräsentative Befragung des Zielklientel) | |  | | | | |
| Werden mit dem Projekt generationsübergreifende Angebote generiert? | |  | | | | |
| Werden mit dem Projekt generationsübergreifende Angebote generiert? | |  | | | | |
| Leistet das Vorhaben einen Beitrag zur Barrierereduktion? | |  | | | | |
| Ansprache Interessen benachteiligter Zielgruppen (z.B. Menschen mit körperlichen od. geistigen Einschränkungen, Kinder 7 Jugendliche etc.)? | |  | | | | |
| Anzahl einbezogener Praxispartner | |  | | | | |
| Medien, die das Projekt in der Öffentlichkeit begleiten (Print, Audio, Fernsehen, Internet, Präsentation auf öffentl. Veranstaltungen)? | |  | | | | |
| Nutzung / Angebote für verschiedene Zielgruppen möglich (Kinder, Jugendliche, Erwachsene, Familien, Senioren etc.) | |  | | | | |
| Gewährleistung einer regelmäßigen Erreichbarkeit der Einrichtungen | |  | | | | |
| Faktoren zur Unterstützung der Verkehrsberuhigung und Sicherheit im Verkehrsraum | |  | | | | |
| Unterstützt das Vorhaben die Nutzung regionaler Ressourcen, Wertschöpfungsketten, Handwerk? | |  | | | | |
| Wird eine Diversifizierung der Angebots-/ Produktpalette erreicht? | |  | | | | |
| Sicherung vorhandener oder Schaffung neuer Arbeitsplätze? | |  | | | | |
| Stärkt das Vorhaben die innerörtliche Entwicklung (bauliche Investition in Gebäude und Anlagen) | |  | | | | |
| Steht die Bewahrung der historischen Siedlungsstruktur im Focus? | |  | | | | |
| Wird durch bauliche Investitionen in Gebäuden ein Leerstand beseitigt? | |  | | | | |
| 1. **Einzureichende Unterlagen** zur Prüfung der Kohärenzkriterien, des regionalen Mehrwertes und der Rankingkriterien | | | | | | |
| Fotos vom Ist-Zustand (digital möglich) \* | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| Flurkarte (mit farblicher Kennzeichnung des Förder-Objektes) \* | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| **Finanzierungnachweis zur Sicherstellung der Vorfinanzierung \***  (Zutreffendes bitte ankreuzen)  Vereine, Unternehmen, Stiftungen, Kirchgemeinden etc. :   * Kontoauszüge, Sparbücher und/ oder Kreditbereitschaftserklärung einer finanzierenden Bank oder andere geeignete Unterlagen   oder   * Kontoauszüge oder Sparbücher Dritter, wenn dazu eine Erklärung des Dritten beigebracht wird, die Mittel bei Bewilligung der LEADER-Förderung für das beabsichtigte Vorhaben zur Verfügung zu stellen.   Kommunen, komm. Verwaltungsverbände, Kirchgemeinden etc.:   * Auszug aus dem Haushaltsplan (beschlossen oder bestätigt)   oder   * Kommunalratsbeschluss zu über- bzw. außerplanmäßigen Ausgabe * oder andere geeignete Unterlagen | | Kontoauszüge  beigefügt  Kontoauszüge Dritter  mit Erklärung des Dritten  beigefügt  Kreditbereit-  schaftserklärung:  beigefügt  Kreditvertrag  beigefügt  sonstige geeignete Unterlagen  beigefügt  Haushaltsplan  beigefügt  Gemeinde- / Stadtratsbeschluss  beigefügt  Sonstige geeignete Unterlagen  beigefügt | | | | |
| **weitere Unterlagen im vereinfachten Förderverfahren (Anwendung SEK) \*** | | trifft nicht zu | | | | |
| Flächenberechnung auf Basis SEK | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| Bauerläuterung auf Basis SEK | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| **weitere Unterlagen im Standard-Förderverfahren (= Erstattungsverfahren,**  **keine Anwendung SEK) \*** | | trifft nicht zu | | | | |
| * detaillierte Kostenvoranschläge (mit Mengenangaben) für alle Gewerke   oder   * Materialkosten mit Mengenangaben (bei Eigenleistungen)   oder   * detaillierte Kostenberechnung mit Mengenangaben für die Bestandteile des Vorhabens (Bauvorlagenberechtigter) | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| Ausgabenzusammenstellung für bauliche Vorhaben gemäß DIN 276, untersetzt nach Gewerken (entspr. Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014) \* | | beigefügt  nicht beigefügt | | | | |
| **weitere ggf. erforderliche Unterlagen:** | |  | | | | |
| ggf. aktuelle Bestätigung des Steuerberaters oder des Finanzamtes für nichtvorsteuerabzugsberechtigte Vereine, Stiftungen und Unternehmen, ggf. mit Informationen zu den wirtschaftlichen und ideellen Teilbereichen \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Stellungnahme des kommunalen Bauamtes \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| **ggf. Eigentumsnachweis wie z.B. \***   * Grundbuchauszug (vollständig)   oder   * Dauerpachtvertrag mit Zustimmung des Grundstückseigentümers (= Gebietskörperschaft) zum beabsichtigten Vorhaben   oder   * Nachweis von laufenden Kaufverhandlungen * o.ä. verbindliche Vereinbarungen, aus denen hervorgeht, dass das Eigentum bzw. gleichgestellte Eigentumsverhältnisse zeitnah hergestellt werden | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Bauerläuterungsbericht \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Bauablaufplan \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. (bei genehmigungsfreien Bau-Vorhaben)   * Zeichnungen oder Skizzen mit farblicher Kennzeichnung \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. (bei genehmigungspflichtigen Bau-Vorhaben) \*   * Unterlagen der Genehmigungsplanung gemäß Leistungsphase 4 der HOAI (Ansichten, Grundrissen, Schnitte), **sofern vorhanden**   oder   * Eingangsbestätigung eines eingereichten Bauantrags bei der Unteren Bauaufsichtsbehörde   oder   * Baugenehmigung | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Erklärung des Planers zur Einhaltung der DIN 18040-1, -2 bzw. -3 zu den Bestandteilen des Vorhabens, die der Barrierereduzierung dienen \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Stellungnahme des jeweiligen Planungsträgers für Vorhaben, die einer öffentlichen Bedarfsplanung unterliegen (Jugendamt) \* | | beigefügt  trifft nicht zu  wird bis zur Bewilligung nachgereicht | | | | |
| ggf. Bestätigung der zuständigen Fachstelle zur Bestandssicherheit bei öffentlichen Bildungseinrichtungen (SMK) \* | | beigefügt  trifft nicht zu  wird bis zur Bewilligung nachgereicht | | | | |
| ggf. (bei Neubau): plausible Erläuterung darüber, dass keine nutzungsfähige Bausubstanz alternativ vorhanden ist \* | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Registerauszug | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Vereinssatzung | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. Angaben und Erklärungen des Antragsteller bei Beihilfen nach Artikel 107 Absatz 1 AEUV (entspricht Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014) | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| ggf. De-minimis-Erklärung  (entspricht Anlage zum Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014) | | beigefügt  nicht beigefügt  trifft nicht zu | | | | |
| 1. **Hiermit erkläre ich, dass…** | | | | | | |
| … Grunderwerb einschließlich Nebenkosten und Kosten für Gebühren und Genehmigungen nicht in den zur Förderung beantragten Kosten enthalten sind. | | | | | | |
| … Kosten für den Neubau von Gebäuden zu Wohnzwecken und von privaten Plätzen / Freizeitanla-  gen nicht in den zur Förderung beantragten Kosten enthalten sind. | | | | | | |
| … im Falle einer Wieder- und Umnutzung / Modernisierung das Vorhaben dem Erhalt bestehender Bausubstanz dient. | | | | | | |
| … das Vorhaben noch nicht begonnen hat. | | | | | | |
| … das oben genannte Vorhaben ohne eine Förderung im Rahmen der LEADER-Entwicklungsstrate-  gie (LES) Falkenstein - Sagenhaftes Vogtland nicht in dieser Form bzw. in geplantem Umfang so- wie nicht im vorgesehenen Durchführungszeitraum umgesetzt werden kann. | | | | | | |
| … ich die datenschutzrechtliche Information der LAG Falkenstein Sagenhaftes Vogtland nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 der Datenschutzgrundverordnung zur Kenntnis genommen habe. | | | | | | |
| 1. **Für die Statistik** | | | | | | |
| Wie haben Sie von der LEADER-Förderung erfahren? | | | Kommune  Amtsblätter / Presse  Internet  Facebook  persönliche Empfehlung  Sonstiges………………… | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift des Vorhabenträgers

Eingang beim Regionalmanagement

Datum:

Bearbeiter: